

# **Smernica k refundácii nákladov na inovačné vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov**



R. č. : GG-492/2023

Nitra 4.9.2023

RNDr. Zuzana Hurtová  
riaditeľka školy

V zmysle Metodického usmernenia č. 2 k čerpaniu prostriedkov mechanizmu z Plánu obnovy a odolnosti SR, poskytnutých na individuálny profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení v roku 2023, v súlade s § 55 zákona č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 153 zákona č. 311/2011 Z.z. Zákonník práce, a v záujme zabezpečenia rovnakého postupu pri uplatňovaní tohto metodického usmernenia v podmienkach školy vydáva riaditeľka Gymnázia, Golianova 68, Nitra túto internú smernicu :

## **Článok I. Úvodné stanovenia**

1. Gymnázium, ako zamestnávateľ, ktorý sa v zmysle § 153 Zákonníka práce stará o prehĺbovanie kvalifikácie zamestnancov a aj o jej zvyšovanie, refunduje náklady alebo časť nákladov na inovačné vzdelávanie (ďalej len InV) pedagogických a odborných zamestnancov v zmysle Metodického usmernenia č. 2 k čerpaniu prostriedkov mechanizmu z Plánu obnovy a odolnosti SR, poskytnutých na individuálny profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení v roku 2023 (ďalej len MU č. 2).

## **Článok II. Podmienky priznania príspevku**

1. Pedagogický a odborný zamestnanec (ďalej žiadateľ) môže požiadať o refundáciu nákladov alebo časti nákladov na InV výhradne písomne, a to kompletne vyplnenou Žiadosťou o refundáciu nákladov na InV, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto smernice a predložením všetkých relevantných dokladov najneskôr do 12.10.2023 do 10,00 hod. u vedúcej TEÚ. V prípade, ak žiadateľ nepredloží všetky relevantné doklady, jeho žiadosť nebude prijatá, resp. mu bude vrátená na doplnenie.
2. Na priznanie refundácie má nárok každý žiadateľ, ktorý :
  - a) v období platnosti tejto smernice, t.j. od 4.9.2023 do 15.10.2023 je v pracovnom pomere s gymnáziom na ustanovený pracovný čas alebo na kratší pracovný čas, alebo vykonáva činnosť na základe dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru pre gymnázium ako zamestnávateľom,
  - b) v období od 1.1.2022 do 12.10.2023 absolvoval a ukončil InV u poskytovateľa InV uvedeného v Zozname poskytovateľov InV vydaného MŠVVaŠ SR,
  - c) v období od 1.1.2022 do 12.10.2023 uhradil poplatok za absolvované InV,
  - d) predložil Osvedčenie o absolvovaní inovačného vzdelávania, ktoré musí obsahovať náležitosti podľa § 56 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z.z.,
  - e) predložil vyplnenú Žiadosť o refundáciu nákladov na InV a doložil všetky relevantné doklady.
  - f) obdržal refundáciu nákladov alebo časti nákladov na InV od zamestnávateľa.

## **Článok III. Oprávnené výdavky**

1. Oprávnenými výdavkami podľa Článku II sú preukázané výdavky žiadateľa na úhradu poplatku za InV, ktoré absolvoval a ukončil od 1.1.2022 do 12.10.2023.

## **Článok IV. Podmienky vyplatenia príspevku**

1. Doklady predložené žiadateľom musia spĺňať náležitosti účtovného dokladu. Účtovné doklady a jeho súčasť musia byť vystavené na žiadateľa.
2. Zamestnávateľ poskytne žiadateľovi refundáciu nákladov alebo časti nákladov maximálne do výšky 120,00 € s DPH, z toho sumu 100,00 € bez DPH a sumu 20,00 DPH. V prípade, ak žiadateľ predloží doklady od poskytovateľa InV, ktorý nie je platcom DPH, bude mu vyplatená iba suma základu, teda suma bez DPH do výšky 100,00 €.
3. V prípade, ak budú náklady na InV žiadateľa vyššie ako refundácia zamestnávateľa, ich úhrada bude považovaná za dofinancovanie z vlastných zdrojov žiadateľa.

4. Zamestnávateľ je povinný bezodkladne posúdiť a preveriť nárok žiadateľa na refundáciu nákladov alebo časti nákladov na InV žiadateľa.
5. V prípade, že žiadateľovi vznikne nárok na refundáciu nákladov alebo časti nákladov, je zamestnávateľ povinný vzniknutý nárok bezhotovostne vyplatiť do 5 dní odo dňa vzniku nároku žiadateľa.
6. Riaditeľka školy do 15 dní od vzniku preukázateľných nákladov vyplní prihlasovací elektronický formulár a odošle aj všetky relevantné doklady.

#### **Článok V. Záverečné ustanovenia**

1. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania riaditeľkou školy.
2. Oboznámenie so smernicou zabezpečia zodpovední vedúci zamestnanci príslušných úsekov.
3. Každá zmena v tejto smernici sa môže vykonať len formou písomného a očíslovaného dodatku.
4. Táto smernica sa vydáva na dobu určitú, a to do 15.10.2023.